

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол № 1
от «30»августа 2016

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
детским садом №8
О.Н.Козик
Приказ от «31.08.2016г № 96



СОГЛАСОВАНО:

Общим собрании родителей
(законных представителей)
Протокол №1
от «31»августа 2016

**Положение о мониторинге
качества предоставляемых услуг
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского
городского округа детского сада № 8
(ДЕТСКИЙ САД 8.)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мониторинге качества предоставляемых услуг Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада № 8 (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Киселевского городского округа детского сада № 8 (далее – Учреждение)

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования и локальными актами учреждения:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ от 29.12.2012;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановлением Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.3. Настоящее положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.4. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах воспитательно-образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждение.

1.5. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

1.6. Для проведения мониторинга создаются временные мониторинговые группы. Состав группы определяется в зависимости от содержания мониторинга. В состав мониторинговой группы могут входить представители от администрации учреждения, опытные педагоги, медицинские работники, представители родительской общественности.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель, задачи и направления мониторинга

2.1. **Целью** организации мониторинга является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды Учреждения для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

2.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. **Направления мониторинга** определяются в соответствии с целью и задачами Учреждения.

Направлениями мониторинга:

- реализация базовых и парциальных учебных программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям учреждения;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в Учреждение;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы Учреждения;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых Учреждением услуг;

3. Организация мониторинга

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана Учреждения.

3.2. Состав мониторинговой группы и её руководитель определяется и утверждается приказом заведующей, который издается не позднее, чем за 2 недели до начала мониторинга.

3.3. Проект плана-задания к мониторингу составляется руководителем мониторинговой группы, в котором указываются направления деятельности, методы мониторинга, сроки выполнения и формы отчетности, распределяются обязанности между членами группы.

3.4. План-задание утверждается заведующей.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие **методы:**

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.6. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.7. Формой отчета руководителя мониторинговой группы является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.8. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета, ПМПк, производственные собрания, административные и педагогические совещания.

3.9. По результатам мониторинга заведующая издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- сроки проведения контроля;
- сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

3.10. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

**Примерный план-график
мониторинга качества предоставляемых в ДОО услуг**

Параметры мониторинга.	Критерии качества реализации ОП.	Средства диагностики достижения ожидаемых результатов	Сроки мониторинговых исследований	Ответственные
1. Реализация основной образовательной программы дошкольного образования детского сада	Целевые ориентиры на каждом возрастном этапе	ИОМ, карты, аналитические справки по результатам проведения мониторинга.	Сентябрь, май.	Воспитатели музыкальный руководитель.
2. Готовность детей к обучению в школе.	Особенности тонкой моторики и произвольного внимания. Сформированность графических навыков. Произвольная регуляция деятельности. Сформированность пространственных представлений. Общий уровень развития.	Программа обследования «Психологическая оценка готовности к началу школьного обучения» (Н. Семаго, М. Семаго) Индивидуальное обследование детей.	Май	Педагог-психолог Воспитатели подготовительных групп
4. Эмоциональное благополучие	Уровень адаптации детей к условиям ДОО.	Адаптационный лист.	Сентябрь-декабрь	Воспитатели

детей в детском саду.		Анкетирование родителей.	Декабрь	воспитатели
		Карта наблюдений за уровнем адаптации ребенка в группе.	Февраль	Старший воспитатель
	Отношение детей к детскому саду	Проективная методика «Мой детский сад» (дети старших и подготовительных групп).	Сентябрь, ноябрь	Заведующий , воспитатели
5. Состояние здоровья детей	<ul style="list-style-type: none"> • количество случаев заболеваемости; 	анализ заболеваемости воспитанников	Ежемесячно	медсестра
	<ul style="list-style-type: none"> • средняя заболеваемость (на 1 ребенка в детоднях); 			
	<ul style="list-style-type: none"> • распределение детей по группам здоровья; 	анализ распределения детей по группам здоровья	ноябрь	
6. Удовлетворенность родителей качеством воспитательно-образовательного процесса	Уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг	Анкетирование родителей.	май	воспитатель
7. Профессиональная компетентность педагогов ДОО	Уровень профессиональной компетентности педагогов ДОО	Диагностика уровня профессиональной компетентности	май	заведующий